



Axborot -kutubxona markazi umumiy fondi bo'yicha

Hisobot davri: 9 oylik

Jadval-1

[illegible]

[illegible]

Hisobot davri: 9 oylik

Jadval-2

T/r		Yoshi bo'yicha										Toifasi bo'yicha								Jami																							
		6-15 yosh					16-30- yosh					31-50 yosh					51-59-yosh					60 yosh va undan yuqori					Jami	O'quvchilar				Talaba			shundan,					Oliy ma'lumotli davlat xizmatchilari	boshqalar	Jami	
		6-15 yosh	16-30- yosh	31-50 yosh	51-59-yosh	60 yosh va undan yuqori	Jami	maktab	litsey, texnikum	bakalavr	magistr	tadqiqotchi	dotsent	professor	akademik	N	O	P	Q		R	S	T																				
																								J	K	L		M															
A	B	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T																									
1	Umumiy soni, JAMI	966	1151	1462	1022	473	5074	966	1151	731						767	1459	5074																									
	shundan,																	0																									
1.1	Jinsi bo'yicha	966	1151	1462	1022	473	5074	966	1151	731						767	1459	5074																									
1.1.1	Erkak	447	499	656	484	204	2290	456	509	293						226	806	2290																									
1.1.2	Ayol	519	652	806	538	269	2784	510	642	438						541	653	2784																									
1.2	An'anaviy usulda (kutubxonaga kelib) a'zo bo'lganlar	966	1119	1418	988	473	4964	966	1151	731						702	1414	4964																									
1.3	Onlayn tarzda a'zo bo'lganlar																																										
1.4.	Ko'chma kutubxona		32	44	34		110									65	45	110																									
2	Yangi a'zo bo'lganlar (oxirgi chorak holatiga)	633	1153	1196	546	322	3850	632	1149	330						1179	560	3850																									
	shundan,																																										
2.1	An'anaviy usulda (kutubxonaga kelib) a'zo bo'lganlar - Birinchi marta a'zolar	39	55	41	14	6	155	38	51	14						24	28	155																									
2.2	Onlayn tarzda a'zo bo'lganlar - Birinchi marta a'zolar																																										
2.3	Ko'chma kutubxona - Birinchi marta a'zolar																																										
2.4	qayta ro'yhadan o'tganlar (kartasini yo'qotganlar ham kiradi) (oxirgi chorak holatiga)	594	1098	1155	532	316	3695	594	1098	316						1155	532	3695																									

Jadval-2

Axborot-kutubxona markazi foydalanuvchilarga axborot-kutubxona xizmati ko'rsatish bo'yicha

Hisobot davri: 9 oylik

Jadval-3

T/p	Nomi	6 oylik			Jami
		An'anaviy tarzda	Ko'chma kutubxonalar orqali xizmat ko'rsatish	Masofadan	
A	B	D	E	F	G
1	Foydalanuvchilar tashrif	12775	236		13011
2	Foydalanuvchilarga berilgan resurslar	41950	624		42574
2.1	kitoblar	41400	624		42024
2.2	jurnallar	12			12
2.3	gazetalar	538			538
2.4	boshqa resurslar				
3	Ma'lumot-axborot xizmati	165			165
3.1	*yozma ma'lumot berish	154			154
3.2	og'zaki ma'lumot berish	11			11
4	Ekskursiyalar (soni)	9			9
4.1	foydalanuvchilar soni	195			195
5	Ko'rgazmalar	21			21
6	Ma'naviy-ma'rifiy va ommaviy tadbirlar	58			58
6.1	kitob taqdimoti	7			7
6.2	davra suxbati	30			30
6.3	viktorina, tanlovlar	5			5
6.4	ijodiy uchrashuvlar				
6.5	badiiy-musiqali kecha	3			3
6.6	mahorat darslari				
6.7	sayyor tadbirlar	13			13
7	Kutubxonalararo abonement (buyurtmalar soni)				
8	Boshqa tashkilotlar bilan hamkorlik				
9	Bibliografik faoliyat	2,372			2,372
	shundan,				
9.1	O'lkashunoslik bibliografiyasi	1,122			1,122
9.1.1	Shaxs bibliografiyasi qo'llanmasini tayyorlash (nomda/adabiyotlar soni)	1,20			1,20
9.1.2	Mavzuli bibliografiya qo'llanmasini tayyorlashda (nomda /adabiyotlar soni)				
9.1.3	O'lkaning mashhur shaxslari hayoti va ijodiga, yoki o'lkaga bag'ishlangan mavzuli to'liq matnli bibliografik qo'llanmalar (disk/adabiyotlar soni)				
9.1.4	Bibliografik obzor	2			2

9.1.5	Esdalik / yo'l ko'rsatkich				
9.2	Milliy bibliografiya				
9.2.1	An'anaviy kartekani yuritish (o'lkashunoslik)	280			280
9.2.2	Ma'lumotlar bazasidan bibliografik tavsiflangan ro'yxat shakllantirish (maqolalar soni)	280			280
9.3	Davlat bibliografiyasi				
9.3.1	"O'zbekiston matbuoti solnomasi" ga mahalliy nashrlar asosida adabiyotlarning bibliografik tavsiflangan ro'yxatini shakllantirish				
9.3.2	"Viloyat matbuoti solnomasi"ni tuzish	1.70			1.70
10	Hududdagi axborot-kutubxona muassasalariga metodik yordam ko'rsatish				
10.1	Ishlab chiqilgan metodik qo'llanmalar				
10.2	Sohada belgilangan talab va me'yorlarni amalga oshirish bo'yicha ishlab chiqilgan qo'llanmalar				

***yozma ma'lumotlar - yuridik va jismoniy shaxlar so'rovi bo'yicha kutubxona tomonidan berilgan yozma bibliografik**

Axborot-kutubxona markazida mavjud resurslarni raqamlashtirish bo'yicha
Hisobot davri: 9 oylik Jadval-4

Hisobot davri: 9 oylik *Jaavul-4*

T/r	Axborot-kutubxona resurslari	Raqamlashtirish				boshqalar (avto. xarita va boshq.
		Kitob	Gazeta	Jurnal		
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>D</i>	<i>E</i>	<i>F</i>	<i>G</i>	
1.	Elektron versiyaga aylantirish					
1.1	son	123				
1.2	sahifa	50546				
2.	Audio versiya					
3.	Video versiya					
4.	QR-kodlar					
4.1	tablolarga joylashtirish					
	shundan,					
5.	Kutubxona dasturiy ta'monida olib borilgan ishlar					
5.1	bibliografik yozuv yaratish					
5.1.1	UZNEL					
5.1.2	UNICAT (AKM va TAKMlar uchun)					
5.1.2.1	asosiy baza					
5.1.2.2	vaqtinchalik baza	64	22			
5.1.2.3	nusxa qo'shish	585				
5.2	bibliografik yozuvlarni tahrirlash (UZNEL-viloyat AKMlar)					
5.3	axborot-kutubxona resurslarini tasniflash (UZNEL-viloyat AKMlar)	154				
5.4	axborot-kutubxona resurslariga texnik ishlov berish (UZNEL-viloyat AKMlar)	154/292				
5.5	to'liq matn ulash (UZNEL-viloyat AKMlar)					
5.6	Respublika hamda hududiy davriy nashrlarda chop etilgan maqolalarni dasturga kiritish (UZNEL-viloyat AKMlar)					

Axborot -kutubxona markazining ijtimoiy tarmoqlarda faolligi bo'yicha

Hisobot davri: 9 oylik

Jadval -5

A	B	Havola (link) kutubxona rasmiy havolalari yozilsin	Sohaga oid qo'yilgan postlar soni (chorak holatiga)	Obunachilar soni (chorak holatiga)
1	Veb sahifa	https://shirinshakm.uz	76	309
2	Ijtimoiy tarmoqlar			
2.1	Facebook	https://www.facebook.com/shirin.axborotkutubxonamarkazi	174	903
2.2	Instagram	https://www.instagram.com/shirin_shahar_akm	174	1344
2.3	Twitter	https://x.com/akm_shirin	135	5
3	Messenjerlar			
3.1	Telegram			
3.1.1	telegram kanal	https://t.me/shirin_AKM	721	165
3.1.2	telegram gurux	https://t.me/akm_shirin	721	39
3.2	whatsApp			
4.	Youtube	https://www.youtube.com/@ShirinshaharAxborot-kutubxona	17	46
5.	Boshqalar			

Axborot kutubxona markazida faoliyat yuritayotgan kadrlar bo'yicha
Hisobot davri: 9 oylik

Jadval-6

T/r	Nomi	Tasdiqlangan shtat birligi (Moliya tashkilotidan)	Amaldagi xodimlar soni	Vakant lavozimlar (soni, Shtat birligida)	Jinsi			Mutaxassis va ma'lumoti						Yoshi					Malaka oshirishi		
					Erkak	Ayol	Jami	Axborot-kutubxona		Boshqa soha				18-30 yosh	31-50 yosh	51-59 yosh	60 yosh va undan katta	Jami	Professional malaka oshirib	Ilmiy seminarlarda qatnashish	Jami
								O'rt. maxsus	Oliy	O'rt. maxsus	O'rt. Boshqa soha										
A	B	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	X
1	Boshqaruv xodimlari	2,5	2,5	0	0	2,5	2,5	0	0	2	0,5	0	2,5		2,5	0	0				
	shundan,																				
1.1.	Direktor	1	1			1	1			1			1		1			1			
1.2.	Direktor o'rinbosari																				
1.3.	Bosh hisobchi	1	1			1	1			1			1		1			1			
1.4.	Yuristkonsult																				
1.5.	Kompleys																				
1.6.	Kadrlar bo'yicha inspektor	0,5	0,5			0,5	0,5				0,5		0,5		0,5			0,5			
2	Asosiy (ishlab chiqarish) xodimlari	10	10		1	9	10	2	4	1	2	1	10	4	3	2	1	10			
	shundan,																				
2.1.	Xizmat raxbari	4	4		1	3	4	1	2	1			4	2		2		4			
2.2.	Sektor mudiri																				
2.3.	Bosh mutaxassis																				
2.4.	Yetakchi mutaxassis																				
2.5.	Mutaxassis	6	6			6	6	1	2		2	1	6	2	3		1	6			
3	Texnik va xizmat ko'rsatish xodimlari	5	5		5		5				1	4	5		3	1	1	5			
Jami:		17,5	17,5	0	6	11,5	17,5	2	4	3	3,5	5	17,5	4	8,5	3	2	17,5			

Eslatma: Amalda 1 shtat birligida 0,5 stavkadan 2 nafar xodim ishlayotgan bo'lsa 1 ta xodim deb hisoblanadi va jinsi, mutaxassisligi, ma'lumoti, yoshi hamda malaka oshirganligi bo'yicha ustunlar stavkasiga mos ravishda to'ldiriladi

Axborot-kutubxona markazining moddiy-texnik bazasi bo'yicha

Hisobot davri: 9 oylik

Jadval-7

T/r	Moddiy-texnik bazaning tegishlilik darajasi	Texnik uskunalar					Mebel jihozlari				Internet tarmog'i		
		Kompyuter (laptop va monobloklar ham kiradi)	Printer 3x1	Skaner	Imkoniyati cheklanganlar uchun maxsus texnikalar	Boshqalar (fotoapparat, kamera,	Stol	Stul	shkaf	stelaj	boshqalar	mavjud	mavjud emas
A	B	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1.	Balansda saqlovchi (jami)	14	3				26	26	9	11			
1.1	Axborot-kutubxona markazi	14	3				26	26	9	11		mavjud	
1.2	Boshqa Tashkilotlar												
2.	Xodimlar uchun	10					6	6					
3.	Foydalanuvchilar uchun	4					20	20	9	11			
4.	Holati *												
4.1	yaroqli	11	3									mavjud	
4.2	yaroqsiz	3											

* moddiy texnik bazaning qanchasi yaroqli/ yaroqsiz bo'lsa o'sha soni ko'rsatiladi

Axborot-kutubxona markazining binosi bo'yicha ma'lumot

Hisobot davri: 9 oylik

T/R	Axborot-kutubxona markazi	Bino foydalanishga topshirilgan yili	Axborot-kutubxona		Balansda saqlovchi		Umumiy foydalanish maydoni * (m ²)	Shundan,			Yaroqlilik holati		Imkoniyati cheklanganlar uchun sharoit (Pandus)	Binolar soni
			moslashgan	moslashmagan	o'z balansida	boshqa muassasalar balansidagi (vaqtincha) binoda		Ishlab chiqarish qismi (m ²)	Fondlarni saqlash qismi (m ²)	Foydalanuvchilarga xizmat ko'rsatish qimi (m ²)	Ta'mir talab	yaroqsiz		
A	B	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	Shirin shahar Farhod mahallasida joylashgan "Ustozlar maskani"	2019		moslashmagan	o'z balansida		112,5	62,5	20	30	ta'mirga muhtoj emas		mavjud	1
2	Shirin shahar "Yoshlar markazi"	2023		moslashmagan		Shirin shahar Madaniyat bo'limi	276	35	30	211	ta'mirga muhtoj emas		mavjud	1

* Umumiy maydonga binoni yon atrofidagi hovli, bog'lar kirmaydi

** Ta'mir talab/ ta'mirga muhtoj emas

MA'LUMOT

Jadval-9

[illegible]

MA'LUMOTI

Hisobot davri: 9 oylik

Shirin shahar Axborot-
kutubxona markazi